



CRSLaghi
Centro Ricerche e Studi dei Laghi

**Servizio Offerta Formativa e Servizi agli Studenti
Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale del CRS Laghi
S.r.l.**

**PROGRAMMA ERASMUS+ KA103
CONVENZIONE N. 2019-1-IT02-KA103-061126**

**BANDO PER LA MOBILITÀ DEGLI
STUDENTI PER TRAINEESHIP
A.A. 2019/2020**

È emanato il seguente bando per l'assegnazione delle borse Erasmus+ Traineeship, per svolgere tirocini all'estero nell'anno accademico 2019/2020.

Art.1 FINALITÀ

Il Programma Europeo ERASMUS+ a supporto dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport, permette agli studenti di I°, II° e III° ciclo di svolgere dei periodi di formazione in imprese, centri di formazione, centri di ricerca, atenei ed altre organizzazioni che sono presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma:

Stati membri dell'Unione Europea (EU)

Belgio
Bulgaria
Macedonia del Nord
Ungheria

Il Programma prevede l'erogazione di un contributo finanziario (borsa) per la copertura parziale delle spese sostenute dai beneficiari durante il periodo di mobilità per tirocinio all'estero.

Le borse saranno assegnate esclusivamente per attività di formazione (Traineeship) a tempo pieno, riconosciuta per quanto possibile come parte integrante del programma di studio dello studente.

L'eventuale attività di ricerca è ammissibile nella misura in cui costituisca formazione professionale per il beneficiario in mobilità ERASMUS; a tale scopo il **Learning Agreement** dovrà essere compilato in modo da poter evincere tale tipo di formazione.

Art.2 MENSILITÀ DA ATTRIBUIRE E DURATA DELLA BORSA

N. MENSILITÀ	AREE DISCIPLINARI ERASMUS SECONDO CODICI ISCED E DIPARTIMENTI DI AFFERENZA
20 mensilità Fondi Agenzia Erasmus+ Indire	ISCED 07: Ingegneria. DEIM ISCED 229: Humanities ISCED: 230 Languages ISCED 08: Scienze Agrarie e Veterinaria DIBAF – DAFNE DITEC - Scienze e Tecnologie Informatiche DINGENIUM - Scienze Fisiche, Ingegneristiche, Chimiche, Biologiche e degli Alimenti&Bevande DINEA - Scienze dell'Ingegneria Energetica e Ambientale DESTA - Scienze Economiche e Statistiche DEIURE - Scienze Giuridiche DEHUMANA - Scienze Umane DOCTRINA - Scienze della Mediazione Linguistica e Culturale

Il programma Erasmus+ consente una durata minima di permanenza all'estero per attività di Traineeship di 2 mesi e massima di 12 mesi; l'erogazione della borsa per gli eventuali mesi/giorni di prolungamento richiesti e autorizzati avverrà in base ai finanziamenti comunitari disponibili. In ogni caso l'intero periodo di Traineeship, incluso il prolungamento, non dovrà protrarsi oltre il periodo ammissibile del **30 settembre 2020**.

I tirocini potranno essere svolti dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva e dovranno concludersi entro il 30 settembre 2020. La durata effettiva della mobilità sarà definita in accordo con l'ente ospitante. L'eventuale periodo di chiusura per ferie dell'impresa ospitante non dovrà essere conteggiato ai fini del raggiungimento del periodo minimo di permanenza. I beneficiari che interromperanno la loro permanenza prima del periodo minimo senza una valida e comprovata motivazione dovranno restituire l'intero ammontare del contributo; solo in caso di interruzione dovuta a gravi motivi o a cause di forza maggiore (una causa imprevedibile o un evento non controllabile dal beneficiario e non attribuibile a suo errore o negligenza, ad esempio uno sciopero generale nazionale negli Istituti di istruzione superiore, una calamità naturale), adeguatamente documentati, l'Agenzia Erasmus+ Indire si esprimerà sull'eventuale conferma della borsa per i mesi/giorni di tirocinio effettivamente realizzati. La durata del tirocinio può eventualmente essere prolungata previa richiesta motivata del beneficiario all'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale del CRS Laghi. La richiesta dovrà essere autorizzata (dall'impresa e dall'istituto di appartenenza), ma l'erogazione dei mesi/giorni di prolungamento richiesti, avverrà a consuntivo in base ai finanziamenti comunitari eventualmente disponibili. In ogni caso l'intero periodo di Traineeship, incluso il prolungamento, non dovrà protrarsi oltre il periodo ammissibile del 30 settembre 2020.

Inoltre, le disposizioni del Programma Erasmus+ aprono la possibilità a chi ha già usufruito in passato di una borsa Erasmus o Leonardo in LLP di partecipare anche al nuovo Programma, purché la somma delle mensilità già effettuate e le mensilità che si intendono effettuare non superi il totale di 12 mesi per ciascun ciclo di studi (1° ciclo: laurea triennale; 2° ciclo: laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico e Master di I livello; 3° ciclo: Master di II livello, Scuole di specializzazione, Dottorati di ricerca), 24 mesi per le lauree a ciclo unico.

Sono ammissibili le candidature da parte di studenti iscritti a Dottorati di ricerca solo nel caso esista un accordo Erasmus, o altro tipo di accordo specifico, che preveda lo scambio per tali tipologie di studenti in atenei dell'UE.

Art. 3 SEDI OSPITANTI

A selezione avvenuta, ai vincitori potrà essere assegnata una destinazione sulla base della propria posizione in graduatoria, della disponibilità di aziende idonee al loro profilo professionale, dell'accettazione della candidatura da parte della medesima organizzazione e del relativo piano di lavoro "*Learning Agreement for Traineeship*", ferma restando la subordinazione dell'erogazione della borsa al soddisfacimento delle condizioni di cui all'art.2. Gli studenti vincitori possono proporre un organismo/azienda ospitante che sia disponibile ad accoglierli; resta inteso che l'accordo con l'organismo/azienda ospitante sarà di competenza del Consorzio, così come il pagamento dei contributi mensili (borsa).

Le attività di tirocinio non potranno essere svolte se prima dello svolgimento del tirocinio il Consorzio e l'organismo ospitante non avranno formalizzato un apposito programma di tirocinio "*Learning Agreement for Traineeship*" per ciascun beneficiario.

Art. 3.1 ELEGGIBILITÀ DELLE SEDI OSPITANTI

Secondo quanto disposto dalla Commissione Europea Direzione Generale Istruzione e Cultura e dall'Agenzia Erasmus+, le attività di tirocinio possono essere svolte nelle seguenti sedi:

- >Imprese nei paesi partecipanti al programma che devono rispondere alla definizione di Impresa indicata nella Decisione n. 170/2006/CE che istituisce il Programma LLP¹;
- >Centri di formazione e di ricerca, Istituti di cura, Studi legali, Organizzazioni pubbliche, private e del terzo settore;
- >Istituti di Istruzione Superiore (es.: Laboratori, Biblioteche, Uffici Relazioni Internazionali, ecc.) purché l'attività di formazione prevista durante il tirocinio sia chiaramente espressa nel piano di lavoro dello studente e non sia già cofinanziata nell'ambito di altri programmi comunitari;
- >Aziende private;
- >altre rappresentanze o istituzioni pubbliche come gli Istituti di Cultura, Scuole, ecc. a patto che sia rispettato il principio di transnazionalità e cioè che lo studente acquisisca un know-how diverso da quello che acquisirebbe con un tirocinio nel proprio Paese;
- >Consiglio d'Europa;
- >Organizzazione delle Nazioni Unite, sedi collegate all'ONU e all'UNESCO e altri Organismi specializzati delle Nazioni Unite;
- >Commissione Economica per l'Europa delle Nazioni Unite;
- >Eurodesk;
- >Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale.

Invece, non sono ammissibili per i tirocini Erasmus le seguenti sedi:

- >Uffici ed Enti che gestiscono programmi comunitari;
- >Istituzioni ed Enti Comunitari, ivi incluse le Agenzie specializzate²;
- >Rappresentanze diplomatiche nazionali del Paese di appartenenza dei beneficiari e presenti nel paese ospitante, quali Ambasciate e Consolati.

Nei casi dubbi, spetta comunque all'Agenzia Erasmus+/Indire la valutazione finale sull'eleggibilità dell'organizzazione e/o impresa.

Art. 3.2 LISTA DELLE SEDI OSPITANTI

Gli studenti selezionati sono invitati a proporre all'Università un organismo/azienda ospitante che sia disponibile ad accoglierli; resta inteso che l'accordo con l'organismo/azienda ospitante sarà di competenza del Consorzio.

Art. 3.3 MOBILITÀ IN PIÙ DI UN PAESE

La mobilità in più di un Paese è ammissibile solamente nel caso in cui l'Impresa ospitante che sottoscrive il Learning Agreement sia responsabile per l'intera durata del tirocinio presso tutte le sedi: ciò implica che ci sia relazione tra le diverse Imprese ospitanti (ad esempio sede principale e le rispettive sedi dislocate). Tale mobilità dovrà rispettare la durata minima di 2 mesi (60 gg. completi) presso ognuna delle Imprese ospitanti. Mobilità più brevi presso una delle Imprese partner saranno ritenute ammissibili solo in presenza di un reale motivo accademico da giustificare all'Agenzia Erasmus+ Indire. Tuttavia, la durata totale della mobilità non potrà essere inferiore a due mesi. Infine, in fase di rendicontazione all'Agenzia, per tali mobilità dovrà essere indicato l'Istituto firmatario del Learning Agreement.

Art. 3.4 MOBILITÀ VERSO IL PAESE DI APPARTENENZA

I beneficiari dovranno svolgere la mobilità in paesi diversi da quelli d'origine. Nel caso di studenti di cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti (ved. art. 1) ad ERASMUS+, diverso

¹Impresa: qualsiasi azienda del settore pubblico o privato che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico di attività, compresa l'economia sociale (Fonte: GU L327 24/11/2006), Cfr definizione nella Decisione n. 170/2006/Ce che istituisce il Programma LLP e presente nel sito dell'AN (http://www.programmallp.it/lkmw_file/LLP///2012_Call/LexUriServ.do.pdf)

²L'elenco completo è riportato sul sito http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_en.htm (cfr. http://europa.eu/agencies/index_it.htm),

dall'Italia, e temporaneamente residenti ed iscritti presso un Istituto italiano, questi non sono eleggibili per la mobilità presso un'Impresa nel loro Paese di origine/cittadinanza.

Art. 4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al bando "Erasmus+ Traineeships" gli studenti che:

► siano regolarmente iscritti per l'a. a. 2019/2020 all'Università degli Studi della Tuscia o alla Carolina Albasio:

- dal 2° anno in poi se iscritti ad un corso Triennale, ad un Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico, e comunque iscritti non oltre il 2° anno rispetto agli anni previsti dalla durata legale per il conseguimento delle suddette lauree;
- dal 1° anno in poi se iscritti ad un corso di Laurea Magistrale (2° livello, biennale), e comunque iscritti non oltre il 2° anno rispetto agli anni previsti dalla durata legale per il conseguimento della suddetta laurea.
- gli studenti all'ultimo anno delle Lauree Triennali, Magistrali e Magistrali a ciclo unico possono presentare domanda di partecipazione al bando esclusivamente prima del conseguimento del titolo di studio.

Tali studenti possono decidere di svolgere il tirocinio:

- prima del conseguimento del titolo, e in tali casi al momento della partenza potrebbe essere richiesta la regolarizzazione della loro iscrizione all'a.a. 2019/20 secondo le disposizioni interne di Ateneo;
- dopo il conseguimento del titolo purché la domanda di partecipazione al bando sia stata presentata prima del conseguimento dello stesso.

► siano iscritti per l'a. a. 2019/2020, dal 1°, 2°, 3° anno in poi, ai corsi di Dottorato di Ricerca, previa autorizzazione del coordinatore del corso. I dottorandi che usufruiscono della borsa dottorale dovranno scegliere se utilizzare la maggiorazione prevista per il soggiorno all'estero, oppure il finanziamento Erasmus+ della Commissione Europea. Non possono beneficiare di entrambi i contributi;

► soddisfino tutti i vincoli relativi ai crediti e alla media dei voti riportati nel seguente art. 3 dell'allegato al bando;

► siano cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese partecipante al Programma e temporaneamente residenti ed iscritti presso gli atenei consorziati;

► siano cittadini di altri Paesi, e temporaneamente residenti ed iscritti presso una delle università consorziate;

► non stiano beneficiando, nello stesso periodo, di un contributo comunitario previsto da altri programmi comunitari.

Tali requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda al presente bando.

Art. 4.3 PERMANENZA ALL'ESTERO

I dati relativi alle precedenti permanenze all'estero per Erasmus Studio e Traineeship, svolte nel medesimo ciclo di studi, presso un istituto di formazione o Università, dovranno essere immessi direttamente dallo studente nel **form della domanda online**, ma la permanenza all'estero non darà diritto all'attribuzione di alcun punteggio aggiuntivo.

Art. 5 SELEZIONE

I Traineeship saranno assegnati a seguito della selezione basata su ***criteri di merito accademico***.

Una Commissione di valutazione, nominata dal Crs Laghi srl, provvederà alla selezione dei candidati, alla ripartizione dei mesi/borsa e, dopo la valutazione dei meriti accademici, formulerà la graduatoria finale inserendovi anche i nominativi degli idonei che potrebbero subentrare in caso di rinunce.

Art. 5.1 CRITERI DI SELEZIONE

Per il calcolo delle graduatorie saranno adottate le formule seguenti:

Formula da adottare per la Laurea triennale e per la Laurea Magistrale a ciclo unico:

$$V_E = V_M \cdot \sqrt{f_c} \quad \text{voto equivalente}$$

con:

$$V_M = \frac{\sum V_i C_i}{\sum C_i} \quad \text{voto medio pesato sui crediti}$$

V_i, C_i voto dell'esame i-esimo, crediti dell'esame i-esimo

$$f_c = \frac{\sum C_i}{C_p} \quad \text{frazione dei crediti acquisiti}$$

$$C_p = 48 + 60N \quad \text{crediti previsti}$$

N differenza tra l'anno accademico attuale e l'anno accademico di immatricolazione

Note

- 1) Per gli esami con lode, il voto è pari a 31 trentesimi.
- 2) Per gli esami senza voto (es.: Inglese, con "superato" o "non superato") il voto è pari alla media dei voti riportati negli esami con voto.
- 3) Vincolo: $V_M \geq 23$ trentesimi.
- 4) Vincolo: $\sum C_i \geq 36$.
- 5) Vincolo: non essere iscritto al 1° anno di un corso di laurea triennale o magistrale a ciclo unico o del corso di laurea magistrale in Scienze della Formazione Primaria
- 6) Vincolo: non essere iscritto oltre il 2° anno rispetto agli anni previsti dalla durata legale per il conseguimento delle suddette lauree

7) Al primo anno si prevedono 60 CFU per gli esami sostenuti entro la data di scadenza del bando.

Formula da adottare per i laureati della Laurea triennale non ancora iscritti alla Laurea Magistrale, ammessi con riserva (sarà verificata in seguito l'iscrizione alla Laurea Magistrale):

$$V_{E,1} = 0,92V_{LT} \cdot \frac{3}{11} \sqrt{\frac{3}{N_{LT}}} \quad \text{voto equivalente per la Laurea triennale (di I$$

livello)

con:

V_{LT} voto della Laurea triennale

N_{LT} numero di anni accademici impiegati per laurearsi

N_{LT} si calcola come segue:

se mese_laurea <= aprile, allora $N_{LT} = \text{anno accademico_laurea} - \text{anno accademico_immatricolazione} - 1$;

se mese_laurea > aprile, allora $N_{LT} = \text{anno accademico_laurea} - \text{anno accademico_immatricolazione}$.

Nota

Per la Laurea con 110 e lode, V_{LT} vale 113.

Formula da adottare per la Laurea Magistrale (II livello, biennale):

$$V_{E,2} = \frac{V_{E,1} \cdot 180 + \sum V_i C_i}{180 + \sum C_i} \sqrt{f_c} \quad \text{voto equivalente per la Laurea Magistrale (di II$$

livello)

con:

$V_{E,1}$ voto equivalente per la Laurea triennale (vedi

sopra)

V_i, C_i voto dell'esame i-esimo, crediti dell'esame i-

esimo

superato nella Laurea Magistrale

(anche se anticipato durante il Corso di Laurea

triennale)

$$f_c = \frac{180 + \sum C_i}{180 + C_p} \quad \text{frazione dei crediti acquisiti nella Laurea triennale}$$

(180)

anticipati e nella Laurea Magistrale ($\sum C_i$) (anche se

$$C_p = 48 + 60N$$

N

accademico di

durante il Corso di Laurea triennale)

crediti previsti per la Laurea Magistrale

differenza tra l'anno accademico attuale e l'anno

immatricolazione alla Laurea Magistrale **(per gli immatricolati entro marzo, viene considerato l'anno accademico precedente)**

Note

1) Vincolo: $V_M = \frac{\sum V_i C_i}{\sum C_i} \geq 23$ trentesimi.

2) Vincolo: iscritto non oltre il 2° anno fuori corso alla Laurea Magistrale.

Per gli studenti del Terzo Ciclo (Master di II livello, Scuole di Specializzazione e Dottorati) i criteri sono i seguenti:

*[voto di laurea di livello I + voto di laurea di livello II] / (diviso) 2
oppure voto di laurea a ciclo unico;
conoscenza linguistica.
Gli studenti selezionati per il 3° ciclo saranno inclusi in una apposita graduatoria*

Per tutti gli studenti selezionati e inclusi in graduatoria, a parità di merito verrà data precedenza al/alla candidato/a anagraficamente più giovane.

Art. 6 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati dovranno, **entro le ore 12:00 del 30 settembre 2019**, data di scadenza del bando, provvedere a:

- compilare la domanda di partecipazione online (completa degli esami sostenuti fino al momento della presentazione della domanda e dei voti riportati) reperibile sul sito Erasmus del consorzio

ART. 7 GRADUATORIA

La Commissione giudicatrice del consorzio, all'uopo nominata, procederà alla valutazione della documentazione caricata dai candidati e all'integrazione della graduatoria in base ai criteri della conoscenza linguistica.

La graduatoria sarà pubblicata sul seguente sito **Erasmus del Consorzio**. Ai candidati sarà inviata la graduatoria tramite messaggio di posta elettronica.

Entro i **successivi sette giorni** dalla pubblicazione della graduatoria gli assegnatari di borsa dovranno far pervenire al Consorzio l'accettazione anche via mail all'indirizzo erasmusincoming@crslaghi.net.

La mancata presentazione – oppure il superamento dei termini fissati – dell'accettazione comporterà la decadenza dal diritto all'assegnazione della borsa.

In caso di rinuncia, ai candidati successivi in graduatoria sarà data la possibilità di subentrare.

Art. 8 PROCEDURE E DOCUMENTAZIONE

Prima della partenza:

Il consorzio, prima della partenza dello studente, dovrà rilasciare allo stesso:

- un Accordo finanziario per Traineeship Erasmus+ che sarà sottoscritto dal beneficiario e dal Consorzio e che includerà anche la **Dichiarazione di Qualità (Quality Commitment)** che definisce i ruoli e le responsabilità fra le parti coinvolte nel tirocinio Erasmus;
- un Modulo “*Learning Agreement for Traineeship*” per la stesura del programma di tirocinio, che dovrà essere approvato e siglato dal Consorzio, dall’Impresa ospitante e dal beneficiario stesso prima della partenza.

Il *Learning Agreement for Traineeship* dovrà includere, oltre al programma di tirocinio da essere svolto e da concordarsi con l’impresa ospitante, le date di avvio e di fine mobilità. Ogni cambiamento sostanziale al programma o alle date di svolgimento della mobilità ed eventuali estensioni dovranno essere concordati, per iscritto, dalle parti (Università, beneficiario e Impresa ospitante). Entro un mese dall’arrivo nell’impresa ospitante, lo studente dovrà trasmettere all’Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale le eventuali variazioni circa il programma da svolgere, ed un mese prima della scadenza dell’Accordo finanziario l’eventuale richiesta di estensione/prolungamento del periodo mobilità rispetto a quanto inizialmente autorizzato (ved. specifiche al successivo paragrafo). Ogni cambiamento che si riveli necessario, concordato formalmente tra le parti, dovrà essere trasmesso immediatamente dallo studente all’Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale.

Al partecipante sarà richiesta una verifica online delle proprie competenze linguistiche prima e dopo la mobilità. Il completamento della valutazione online prima della partenza è un presupposto per la mobilità, tranne in casi debitamente giustificati. Il link di accesso all’assessment linguistico arriverà alla casella di posta elettronica indicata in fase di candidatura

Durante il periodo di mobilità:

Entro una settimana dall’arrivo nell’istituto ospitante lo studente dovrà inviare il modulo d’arrivo all’Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale e discutere in dettaglio le mansioni da espletare con il tutor presso l’impresa ospitante, e in caso di variazioni al programma informare per iscritto il proprio ateneo, entro un mese dall’arrivo, inviando il modulo “**Changes to Learning Agreement**” debitamente compilato e firmato dall’impresa ospitante. Detti moduli sono scaricabili dal sito web del consorzio.

L’intero periodo di tirocinio, incluso il prolungamento, non dovrà protrarsi oltre il 30 settembre 2020 e non dovranno esserci interruzioni tra il periodo di Traineeship già autorizzato e quello per il quale il beneficiario richiede il prolungamento (le vacanze e i giorni di chiusura dell’Impresa ospitante non sono da considerarsi interruzioni del periodo di tirocinio).

In caso di interruzione del periodo di mobilità per “eventi eccezionali” (ad es. sciopero generale nazionale negli Istituti di istruzione superiore, calamità naturale) o per “motivi di causa di forza maggiore”³ l’Istituto coordinatore del consorzio richiederà all’AN di valutare di volta in volta l’eventuale riconoscimento del motivo e le relative misure da adottare nei confronti dello studente.

Al rientro dalla mobilità:

Al massimo entro 30 giorni dal termine della mobilità (non oltre il 15 ottobre 2020) per le mobilità che si concludono in settembre), lo studente dovrà:

³cause che non siano attribuibili ad errori o negligenza delle parti e che si dimostrino insormontabili a dispetto di tutte le dovute precauzioni adottate. Difetti nelle attrezzature o nel materiale, o ritardi nella loro disponibilità (se non imputabili a cause di forza maggiore), contenziosi di lavoro, scioperi o difficoltà finanziarie non possono essere addotte a cause di forza maggiore dalla parte inadempiente.

- > completare il secondo assessment linguistico (il link di accesso arriverà alla casella di posta elettronica indicata in fase di candidatura)
- > completare il questionario (Survey) della Commissione europea sull'esperienza (il link di accesso arriverà alla casella di posta elettronica indicata in fase di candidatura)
- > presentare all'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale **il *Traineeship certificate*** rilasciato dall'Impresa ospitante, che riporti il giudizio sul lavoro svolto nel rispetto di quanto concordato nel Learning Agreement e che attesti le date di effettivo svolgimento dell'attività, incluso il periodo di prolungamento solo se autorizzato dall'istituto di appartenenza (ved. paragrafo di cui sopra).

Art. 9 CERTIFICAZIONE E RICONOSCIMENTO

I tirocini nell'ambito del progetto Erasmus Traineeship saranno attestati da un *Traineeship Certificate* rilasciato al beneficiario dall'organismo ospitante alla fine del periodo di mobilità.

Il Consorzio, riconoscerà per quanto possibile il periodo di Traineeship all'estero, secondo quanto previsto dai regolamenti didattici dei corsi di studio di appartenenza degli studenti. L'attribuzione del numero dei crediti per le attività svolte è demandata alle strutture didattiche di appartenenza, ed un credito ECTS è equivalente ad un credito CFU. Qualora il tirocinio non sia previsto nel corso di studio del beneficiario, questo potrebbe essere riconosciuto *ex post* sotto forma di crediti aggiuntivi e sarà, comunque, attestato nel Diploma Supplement.

NOTA: Il Consorzio non riconoscerà allo studente ERASMUS i risultati del periodo di formazione effettuato all'estero in presenza di:

- > giudizio negativo sull'attività svolta nel "*Traineeship Certificate*" da parte dell'impresa ospitante;
- > inadempienza da parte dello studente nelle procedure di presentazione della documentazione obbligatoria per la mobilità;
- > comportamenti scorretti nei confronti dell'impresa ospitante e da questa attestati formalmente;
- > interruzione della permanenza prima del periodo minimo (60 gg. completi) senza una valida e comprovata motivazione.

In questi casi verrà richiesta la restituzione totale della borsa percepita dal beneficiario.

Art. 10 CONTRIBUTI

Le borse Erasmus+ non potranno essere assegnate per periodi di tirocinio inferiori ai 2 mesi (60 gg. completi). Il Consorzio garantirà un finanziamento massimo di 3 mesi e l'erogazione dei contributi è, altresì, subordinata sia al reperimento di organizzazioni idonee al profilo professionale di ogni singolo beneficiario e sia alla successiva accettazione di quest'ultimo da parte dell'organismo ospitante.

Il Programma Erasmus+ prevede borse finanziate con fondi comunitari, differenziate sulla base del costo della vita nei Paesi di destinazione, come indicato nella tabella sottostante:

Gruppo 1 – costo della vita alto	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Lichtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito	€ 500/mese
Gruppo 2 – costo della vita medio	Austria, Belgio, Francia, Cipro, Germania, Grecia, Olanda, Malta, Portogallo, Spagna,	€ 450,00/mese
Gruppo 3 – costo della vita basso	Bulgaria, Croazia, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Polonia, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Ex Repubblica Iugoslava di Macedonia, Turchia	€ 350/mese

L'ammontare finale del contributo comunitario sarà determinato moltiplicando l'effettiva durata (espressa in mesi) per il valore della rata mensile relativa al paese di destinazione e considerando i mesi di 30 gg, indipendentemente dalla loro durata.

Nel caso di un periodo di mobilità non corrispondente ad un numero intero di mensilità, il contributo finanziario verrà calcolato moltiplicando il numero di giorni nel/i mese/i incompleto/i per 1/30 del costo unitario mensile.

Art. 11 EROGAZIONE DELLA BORSA

Il versamento dei contributi sarà effettuato solo mediante accredito sul c/c bancario o postale italiano intestato o co-intestato al beneficiario del contributo.

Le modalità di erogazione della borsa e le clausole minime definite dalla Commissione Europea per ottenere il contributo sono indicati nell'Accordo Finanziario per la Mobilità Erasmus+ che ogni studente sottoscrive con il Consorzio entro un mese dalla data prevista per l'inizio della mobilità.

L'anticipo è pari all'80% del contributo e viene erogato dopo che l'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale ha ricevuto conferma, da parte dell'ente ospitante, dell'arrivo dello studente a destinazione.

Il saldo, pari al 20% del contributo, viene erogato dopo che l'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale ha ricevuto l'attestato di permanenza finale rilasciato dall'ente ospitante insieme al certificato dell'attività svolta (*Traineeship Certificate*).

Il saldo della borsa Erasmus+ è inoltre condizionato dall'espletamento della relazione trasmessa al Consorzio.

Art. 12 COPERTURA ASSICURATIVA

Sanitaria

Ogni beneficiario dovrà provvedere personalmente alla copertura sanitaria: se il candidato è in possesso della Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) ha automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in tutti i Paesi aderenti all'U.E. (per informazioni collegarsi ai seguenti siti: <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559&langId=it>; www.sistemats.it).

Tuttavia, la copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia o di un'assicurazione privata può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio e di uno specifico intervento medico. In tali casi un'assicurazione aggiuntiva privata potrebbe essere utile.

Responsabilità civile e infortuni

La copertura assicurativa (responsabilità civile ed infortuni) è a carico del Consorzio.

In caso di problemi legati ad infortunio o altro con prognosi superiore a 3 giorni occorso presso le sedi estere ospitanti, lo studente dovrà immediatamente contattare l'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale inviando una e-mail a erasmusincoming@crslaghi.net

Art. 13 GIORNATA DI ORIENTAMENTO

Al fine di agevolare lo svolgimento dello stage all'estero il Consorzio, organizzerà una giornata di orientamento per la spiegazione e la compilazione dei documenti necessari al tirocinio, cui i candidati sono vivamente invitati a partecipare. La convocazione ai vincitori della borsa avverrà tramite messaggio di posta elettronica.

Art. 14 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Consorzio. Ai sensi del regolamento UE 679/2016 “Regolamento Generale per la Protezione dei Dati” il Responsabile del trattamento dei dati è l’Università degli Studi della Tuscia, la Scuola Superiore di Mediazione Linguistica Carolina Albasio; l’incaricato alla raccolta e al trattamento è l’Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale. I dati dei candidati saranno raccolti e trattati per le sole finalità di gestione della selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l’esclusione della selezione.

Art. 15 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento, per le procedure di esclusiva competenza del Consorzio è la Dott.ssa Silvia Morsenchio, Responsabile dell’Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale, del Consorzio.

Art. 16 DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa comunitaria relativa al Programma Erasmus+, alle disposizioni impartite dall’Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire e all’Accordo Finanziario stipulato dal Consorzio CRS Laghi con la stessa Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire per l’anno accademico 2018/2019.

Il Bando Erasmus+ per la mobilità degli studenti per *Traineeship* a.a. 2018/2019 è stato realizzato con il sostegno della Commissione Europea. Tuttavia, il contenuto del presente bando non rispecchia, necessariamente, la posizione della Commissione Europea o dell’Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire, e non le rende in alcun modo responsabili.

Milano,

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
Fabiano Rinaldi